

Zarządzenie nr 119/2020
Rektora Uniwersytetu Ekonomicznego w Poznaniu
z dnia 10 grudnia 2020 roku

w sprawie organizacji kształcenia w semestrze letnim w roku akademickim 2020/2021

Na podstawie art. 23 ust. 1, art. 51 ust. 1 i w związku z art. 67 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t. j. Dz. U. z 2020 roku, poz. 85, ze zm.) oraz w związku z ustawą z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (j.t. Dz. U. z 2020 roku, poz. 1842, ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Kształcenie w Uniwersytecie Ekonomicznym w Poznaniu (zwanym dalej UEP lub Uczelnią) na studiach pierwszego i drugiego stopnia w semestrze letnim w roku akademickim 2020/2021 odbywa się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy wykorzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniających synchroniczną i asynchroniczną interakcję między studentami i osobami prowadzącymi zajęcia (kształcenie zdalne) z zastrzeżeniem ust. 2, 3 i 5.
2. Zajęcia laboratoryjne na studiach w zakresie nauk o jakości odbywają się co do zasady stacjonarnie w laboratoriach UEP. Szczegółowe zasady realizacji tych zajęć określa właściwy dyrektor studiów. Na wniosek kierownika katedry, właściwy dyrektor studiów może podjąć decyzję o realizacji tych zajęć w sposób zdalny, o czym informuje studentów z odpowiednim wyprzedzeniem.
3. Zajęcia na kierunku *aplikacje Internetu rzeczy*, które wymagają dostępu do specjalistycznego sprzętu odbywają się co do zasady stacjonarnie w siedzibie UEP. Szczegółowe zasady realizacji tych zajęć określa właściwy dyrektor studiów. Na wniosek kierownika katedry, właściwy dyrektor studiów może podjąć decyzję o realizacji tych zajęć w sposób zdalny, o czym informuje studentów z odpowiednim wyprzedzeniem.
4. Informacja o liczbie godzin zajęć, o których mowa w ust. 2 i 3 odbywanych w siedzibie UEP oraz terminie i miejscu ich prowadzenia jest widoczna w planach zajęć dla studentów i pracowników.
5. Dopuszcza się realizację na terenie UEP prac badawczych niezbędnych do przygotowania pracy dyplomowej. Terminy i zasady realizacji prac badawczych, o których mowa w zdaniu pierwszym, określa promotor pracy dyplomowej.
6. Praktyki na studiach drugiego stopnia o profilu praktycznym odbywają się w formie ustalonej przez podmiot, w którym mają miejsce. O miejscu i formie odbywania praktyk

zawodowych na studiach o profilu praktycznym informuje studentów właściwy dyrektor studiów.

7. Konsultacje odbywają się zdalnie w dotychczas obowiązującym wymiarze (dwóch godzin zegarowych tygodniowo), w terminach wskazanych przez prowadzącego zajęcia. Informacje o terminie, wykorzystywanym narzędziu oraz sposobie uczestnictwa w konsultacjach są publikowane na stronie katedry lub innej jednostki organizacyjnej, której pracownikiem jest prowadzący zajęcia.
8. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem zajęć na studiach pierwszego i drugiego stopnia sprawuje właściwy dyrektor studiów.

§ 2

1. Kształcenie na studiach doktoranckich oraz w Szkole Doktorskiej odbywa się z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość przy wykorzystaniu infrastruktury i oprogramowania zapewniających synchroniczną i asynchroniczną interakcję między doktorantami i osobami prowadzącymi zajęcia. Właściwy kierownik studiów doktoranckich lub Dyrektor Szkoły Doktorskiej może podjąć decyzję o realizacji części lub całości danych zajęć w siedzibie Uczelni.
2. Dopuszcza się na terenie UEP realizację prac badawczych niezbędnych do przygotowania pracy doktorskiej. Terminy i zasady realizacji prac badawczych, o których mowa w zdaniu pierwszym, określa opiekun lub promotor pracy doktorskiej.
3. Sposób organizacji zajęć na studiach doktoranckich i w Szkole Doktorskiej określa odpowiednio właściwy kierownik studiów doktoranckich lub Dyrektor Szkoły Doktorskiej.

§ 3

Kształcenie na studiach podyplomowych, kursach i szkoleniach organizowanych przez Centrum Edukacji Menedżerskiej (CEM) co do zasady realizowane jest za pomocą metod i technik kształcenia na odległość. Ze względu jednak na specyfikę poszczególnych programów studiów podyplomowych, kursów i szkoleń, w szczególnych przypadkach dopuszcza się organizację całości lub części zajęć w siedzibie Uczelni. Decyzję o realizacji całości lub części zajęć w siedzibie Uczelni podejmuje rektor na wniosek:

- 1) kierownika studiów podyplomowych, zaopiniowany przez dyrektora CEM i prorektora właściwego do spraw studiów podyplomowych – w przypadku studiów podyplomowych;
- 2) dyrektora CEM, zaopiniowany przez prorektora, któremu podlega CEM – w przypadku kursów i szkoleń organizowanych przez CEM.

§ 4

Kształcenie na kursach innych niż określone w § 3, stażach i innych formach kształcenia, odbywa się co do zasady zdalnie. Plan prowadzenia zajęć online przygotowują jednostki odpowiedzialne za koordynację powyższych form kształcenia.

§ 5

1. Zajęcia realizowane przez pracowników UEP w ramach klas akademickich i patronackich co do zasady są prowadzone w formie zdalnej lub w siedzibie szkoły średniej. Ze względu na specyfikę poszczególnych zajęć, w szczególnych wypadkach dopuszcza się organizację całości lub części tych zajęć w siedzibie Uczelni. Szczegółowe zasady prowadzenia zajęć dla danej klasy akademickiej lub patronackiej określa pełnomocnik rektora ds. klas akademickich i patronackich w porozumieniu z osobą prowadzącą zajęcia.
2. Zajęcia realizowane w ramach Otwartej Wszechnicy Ekonomicznej, Ekonomicznego Uniwersytetu Dziecięcego, Akademii Młodego Ekonomisty są prowadzone w formie zdalnej. Plan prowadzenia zajęć online przygotowują jednostki odpowiedzialne za koordynację powyższych form kształcenia.

§ 6

1. Wszystkie zajęcia na studiach pierwszego i drugiego stopnia, studiach doktoranckich i w Szkole Doktorskiej w trybie zdalnym są prowadzone w formie synchronicznego kontaktu ze studentami/doktorantami na platformie MS Teams w terminach wskazanych w planach zajęć.
2. Zmiana terminu odbywania zajęć na studiach pierwszego i drugiego stopnia, studiach doktoranckich i w Szkole Doktorskiej wymaga zgody studentów/doktorantów i zgłoszenia tego faktu odpowiednio w Dziale Dydaktyki i Biurze Szkoły Doktorskiej w celu dokonania korekty rozkładu zajęć.
3. Platforma Moodle jest wykorzystywana pomocniczo do prowadzenia zajęć, zwłaszcza do zamieszczania materiałów dla studentów/doktorantów oraz przeprowadzania quizów i testów.
4. Zajęcia z wychowania fizycznego są prowadzone co do zasady w formie zdalnej. Formę organizacji zajęć prowadzonych w ramach sekcji sportowych ustala Kierownik Studium Wychowania Fizycznego i Sportu w zależności od sytuacji epidemicznej.
5. Uczelnia może wypożyczyć prowadzącym zajęcia sprzęt komputerowy umożliwiający przeprowadzenie danych zajęć w formie kształcenia na odległość. Potrzebę wypożyczenia sprzętu komputerowego należy zgłosić do Centrum Informatyki na adres helpdesk@ue.poznan.pl. Sprzęt powinien być zwrócony niezwłocznie po odbyciu zajęć.
6. Uczelnia zapewnia pracownikom dostęp do szerokopasmowego Internetu w swojej siedzibie. Pracownicy mogą korzystać z sieci we własnych pokojach lub salach dydaktycznych wcześniej zarezerwowanych w Dziale Dydaktyki.
7. Na pierwszych zajęciach prowadzący ma obowiązek przedstawić studentom/doktorantom wymagania konieczne do rozliczenia ich semestralnej pracy. Sposób zaliczenia przedmiotu powinien być przedstawiony w dwóch wariantach:
 - 1) wariant zaliczenia zajęć w siedzibie Uczelni (w przypadku możliwości przeprowadzenia zaliczenia lub egzaminu z danego przedmiotu na terenie UEP) oraz
 - 2) wariant zdalny – w przypadku braku możliwości przeprowadzenia zaliczenia lub egzaminu z danego przedmiotu w siedzibie Uczelni.

Powyższe zasady powinny być dostępne dla studentów/doktorantów na platformie Moodle. Sposób przeprowadzenia zaliczeń końcowych i egzaminów (tryb zdalny lub w siedzibie UEP) zostanie podany do wiadomości studentów/doktorantów najpóźniej 2 tygodnie przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej.

8. Sposób przeprowadzania zaliczeń i egzaminów w semestrze letnim 2020/2021 na studiach pierwszego i drugiego stopnia, studiach doktoranckich, w Szkole Doktorskiej, na studiach podyplomowych, kursach i szkoleniach organizowanych przez CEM oraz egzaminów dyplomowych dla osób kończących studia w semestrze letnim 2020/2021 zostanie uregulowany w odrębnym zarządzeniu.

§ 7

1. Uczelnia zastrzega sobie prawo przywrócenia prowadzenia części lub wszystkich zajęć w siedzibie UEP w wypadku zniesienia stanu epidemii albo wprowadzenia wyłącznie zdalnego kształcenia w wypadku pogorszenia sytuacji epidemicznej. Przywrócenie zajęć w siedzibie UEP zostanie zakomunikowane z odpowiednim wyprzedzeniem.
2. Studenci, doktoranci, uczestnicy studiów podyplomowych i innych form kształcenia w trakcie odbywania zajęć w siedzibie UEP są zobowiązani do przestrzegania obowiązujących wymogów bezpieczeństwa sanitarnego i zaleceń Uczelni, w szczególności w zakresie zakrywania ust i nosa oraz dezynfekcji rąk, pod rygorem braku możliwości udziału w zajęciach w wypadku niestosowania się do tych wymogów.
3. Studenci, doktoranci, uczestnicy studiów podyplomowych i innych form kształcenia wykazujący objawy chorobowe mogące świadczyć o zakażeniu koronawirusem SARS-CoV-2 nie mogą uczestniczyć w zajęciach zaplanowanych w siedzibie Uczelni.
4. Wytyczne związane z zapewnieniem bezpiecznego prowadzenia zajęć w salach UEP, zgodnie z obowiązującymi wymogami sanitarnymi, zostały określone w odrębnym zarządzeniu rektora. Aktualne wytyczne są publikowane na stronie UEP (zakładka Koronawirus).

§ 8

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie od dnia opublikowania.

REKTOR

(prof. dr hab. Maciej Żukowski)